



Weierstraß-Institut für Angewandte Analysis und Stochastik
Leibniz-Institut im Forschungsverbund Berlin e. V.



- English version see below -

Das WIAS ist ein Institut des Forschungsverbundes Berlin e.V. (FVB). Der FVB ist Träger von acht außeruniversitären naturwissenschaftlichen Forschungsinstituten in Berlin, die von der Bundesrepublik Deutschland und der Gemeinschaft der Länder finanziert werden. Die Forschungsinstitute sind Mitglieder der Leibniz-Gemeinschaft.

Am WIAS ist **sofort** eine Stelle für eine/einen

Mitarbeiter/-in für die Datenbankadministration und Infrastrukturbetreuung (m/w/d)

(Kennziffer 19/03)

zu besetzen.

Aufgaben:

- Weiterentwicklung und Betreuung der Datenbank des Institutes
- Betreuung des Mac-Bereichs und der entsprechenden Anwendungen
- Beschaffungen im Bereich der IT-Infrastruktur- Unterstützung bei der Nutzerbetreuung

Anforderungen:

- Abgeschlossenes Bachelor- oder Fachhochschulstudium in einem informatiknahen Bereich oder Abschluss einer entsprechenden IT-Fachausbildung
- Gute Java-Kenntnisse, andere Sprachen wünschenswert
- Datenbank- und LDAP-Kenntnisse wünschenswert
- Gute Englischkenntnisse
- Nutzerorientierte Kommunikationsfähigkeiten

Wir bieten:

- ein Aufgabenspektrum mit vielfältigen Gestaltungsmöglichkeiten und internationalem Umfeld im Wissenschaftsbereich;
- moderne Servertechnik und anspruchsvolle Aufgabenstellungen in einer heterogenen Umgebung;
- eine sichere Anstellung mit Option auf Entfristung;
- ein familienfreundliches Arbeitsumfeld (zertifizierter Arbeitgeber berufundfamilie.de);
- Möglichkeiten zur Weiterbildung;
- Vergütung nach Tarifvertrag des öffentlichen Dienstes (TVöD Bund);
- zentraler Standort in Berlin.

Inhaltliche Rückfragen sind an Henrik Pletat (Henrik.Pletat@wias-berlin.de) zu richten.

Die Stelle ist eine Vollzeit-Stelle (39 WS) und ist auf zunächst auf 2 Jahre befristet. Es besteht Chancengleichheit für alle Geschlechter. Schwerbehinderte werden bei gleicher Qualifikation bevorzugt. Bewerbungen von Menschen mit Migrationshintergrund sind uns ausdrücklich willkommen.

Bitte laden Sie Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen mit Anschreiben, Lebenslauf und Zeugnissen auf unserer Homepage <https://www.wias-berlin.de/jobs/index.jsp?lang=0> bis zum **30.06.2019** hoch, indem Sie den Button „Online bewerben“ klicken.

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung.

The Weierstrass Institute for Applied Analysis and Stochastics (WIAS) is an institute of the Forschungsverbund Berlin e.V. (FVB). The FVB comprises eight non-university research institutes in Berlin which are funded by the federal and state governments. The research institutes are members of the Leibniz Association.

WIAS invites applications for an

Database administrator and IT infrastructure supporter (f/m/d)

(Ref. 19/03)

starting at **the earliest possible date**.

Tasks:

- Advancement and support of the institutional database
- Mac support including respective applications
- IT infrastructure acquisition and sourcing and user support

Requirements:

- B.Sc. (or equivalent) degree in computer sciences or related fields (university or university of applied sciences degree) or professional/vocational training in computer sciences or related fields
- Java proficiency, additional languages desirable
- Database and LDAP skills desirable
- Good command of English and German
- User-oriented communication skills

We offer:

- A range of tasks offering multiple creative opportunities in an international and science-driven area
- State-of-the-art servers and challenging tasks in a heterogenous environment
- A long-term employment including the option of a life-time position
- A family-friendly work environment (WIAS is certified employer having received the [berufundfamilie](#) ([workandfamily](#)) certification)
- Possibility of further education
- Salary according to the German TVöD Bund scale
- Central location in Berlin

Please direct your queries to Henrik Pletat, Head of IT (henrik.pletat@wias-berlin.de). The initial appointment is limited to two years and is envisioned to be extended. The work schedule is 39 hours per week.

There is equal opportunity for all sexes. When equally suitable in their qualification, severely disabled applicants will receive preferential consideration. We explicitly welcome job applications from people with migration background.

Please upload complete application documents including curriculum vitae, photocopies of certificates including a cover letter as soon as possible and no later than **June 30th, 2019** via our online job-application facility (<https://www.wias-berlin.de/jobs/index.jsp?lang=1>) using the button "[Apply online](#)".

We are looking forward to your application!